

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Комитет по образованию Санкт-Петербурга
Администрация Курортного района Санкт-Петербурга
ГБОУ гимназия №433 Курортного района Санкт-Петербурга

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ гимназии № 433,
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии № 433
Курортного района Санкт-Петербурга
Е.М.Волкова
Приказ от 01.09.2023 № 60



Рабочая программа внеурочной деятельности

Культура и искусство речи

(наименование курса внеурочной деятельности)

для 8 класса

Направление общекультурное

Срок реализации программы 1 год

Ф.И.О. учителя Пупцева Марина Сергеевна

Санкт-Петербург

2023

Пояснительная записка

Курс внеурочной деятельности «**Культура и искусство речи**» предназначен для учащихся **8-х классов гуманитарного направления** и рассчитан на **34 часа**. Курс предполагает изучение ораторской речи на двух уровнях; на уровне *замысла и содержания*, т.е. определения темы, цели речи, отбора фактического материала; на уровне *композиции*, т.е. расположения и порядка следования частей. Все эти уровни связаны с *психологией воздействия на аудиторию*, с процессом общения с нею.

Цель курса:

1. способствовать формированию навыков и умений рационального речевого поведения, обучения ораторскому искусству, искусству воздействия на собеседника-единомышленника и оппонента;
2. научить готовить и произносить убедительные речи на доступные учащимся темы с учетом интересов аудитории, участвовать в дискуссиях, отстаивая свою точку зрения.

Задачи курса:

1. дать учащимся представление о сущности риторики; познакомить с этикой и культурой делового общения; показать учащимся возможности слова-действия;
2. сформировать умения и навыки ораторского мастерства;
3. способствовать формированию культуры спора, дискуссии, полемики;
4. сформировать потребность постоянного совершенствования своей речевой деятельности;
5. воспитать морально-волевые качества личности: внимание, уверенность в себе, настойчивость, общительность.

Содержание программы предполагает знакомство школьников с основами ораторского искусства, обучение их умению говорить по существу, убедительно излагать свою точку зрения, спорить, дискутировать, вести диалог с различными категориями собеседников на различные темы.

Теоретический материал содержит сведения о различных формах делового общения, о композиции публичной речи, технике речи, межличностных отношениях в процессе коммуникации.

Практическое усвоение теоретических сведений по данному курсу предполагает формирование у учащихся следующих умений и навыков:

- умение структурировать собственную мысль, опираясь на общие законы и правила монологической речи;
- понимать способы выражения замысла оратора в адекватной языковой форме с учетом поставленных целей;
- овладение техникой построения речи;

- выработка навыка структурирования замысла с учетом различных целевых установок и интерпретации информации в различных жанрах;
- овладение основными ресурсами аргументации;
- умение прогнозировать и устанавливать связи полученного и ожидаемого результатами;
- освоение основных способов эмоционального воздействия на аудиторию;
- умение корректно вести спор, дискуссию, полемику;
- умение распознавать двойственные и нечестные приемы в споре и противостоять им;
- выработка собственного стиля, определенной манеры общения с людьми, реализации своей индивидуальности в речи.

Содержание программы

1. Культура и этика общения

Общение и его слагаемые. Субъект, объект, язык, предмет. Виды общения (контактное, дистантное, деловое, неофициальное и т.п.)

Условия эффективного общения. Обоюдное желание, удачный выбор темы, интересной для собеседников, умение найти общий язык, понятный собеседнику.

Деловое общение: регламентированность, деловой этикет, речевой этикет, виды и условия эффективного общения.

Структура деловой беседы. Начало беседы, изложение позиции и ее обоснование; выяснение позиции собеседника; совместный анализ проблемы; принятие решений.

Типичные ошибки: авторитарность, неумение учитывать мотивы поведения собеседника, не проявление интереса к проблеме; перебивают говорящих; говорят, не будучи уверенными, что их слушают; говорят долго; не используют всего банка идей.

Телефонный разговор – один из видов делового общения.

Невербальные средства общения. Мимика. Жестикуляция (виды жестов, национальные жесты). Поза.

Выработка практических умений и навыков. Формирование тактичного, делового, доброжелательного индивидуального и коллективного стиля общения, навыки и умения рационального речевого поведения, коммуникативной компетентности личности, развитие морально-волевых качеств личности (внимания, памяти, уверенности в себе, настойчивости, общительности). Умение вести содержательный разговор.

Примерные виды деятельности учителя и учащихся. Тест «Коммуникативная культура личности». Беседа «Общение и его слагаемые». Сообщение учащихся по книге Д.Карнеги «Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей». Ролевые игры «Приветствие» «Просьба», «Выход из контакта», «Этика взаимоотношений», «Передача эмоций» (разыгрывание ситуаций, где отсутствует один из компонентов общения, умение найти выход из такой ситуации). Тренинг «Кавалер», «Комплимент». Сообщение учащегося «Типы собеседников». Составление таблицы «Как надо и не надо слушать» Деловая игра «Как мы слушаем?». Деловая игра «Разговор по телефону». Сообщение учащегося по книге А.Пиза «Язык телодвижений». Практикум «Что это означает?» (готовность определять готовность к общению по жестам).

2. Основы ораторского искусства.

Риторика как наука об убеждениях, о формах и методах речевого воздействия на аудиторию. Искусство красноречия в Древней Греции, Древнем Риме, России.

Риторические умения и навыки. Речевой аппарат, дыхание и его тренировка, голос, дикция и процесс их воспитания. Интонация, паузация (тон, интенсивность звучания, темп, тембр, семь интонационных конструкций, назначение интонации и пауз).

Индивидуальные особенности оратора.

Чувство неуверенности и страха перед выступлением.

Выработка практических умений и навыков. Подготовка школьников к психологическому контакту с аудиторией – преодоление страха, неуверенности, выработка умения свободно, раскованно держаться перед аудиторией, безошибочно реагировать на ее поведение; совершенствование речевого аппарата, дыхания, голоса, интонации; овладение техникой речи.

Примерные виды деятельности учителя и учащихся. Доклады учащихся об известных ораторах Древней Греции, Древнего Рима. Сообщения учащихся из истории русской школы риторики и ее мастеров. Упражнения для дыхания, дикции, голоса, интонации.

3. Композиция речи.

Композиция речи. План – основа композиции: предварительный план, рабочий план, основной план, простой и сложный план.

Составные части композиции. Вступление. Основная часть и методы изложения материала. Заключение. Типы композиционного построения речи: дедуктивное и индуктивное рассуждения, движение от проблемы к ее решению, опора на причинно-следственные связи, изложение от простого к сложному, от знакомого к незнакомому.

Недостатки композиции и пути их преодоления.

Анализ и оценка выступления.

Выработка практических умений и навыков. Овладение учащимися навыками построения устной речи; произнесение речи по подготовленному заранее плану-конспекту, сочетание естественности и живости спонтанной речи; развитие умения оценивать, анализировать и создавать собственную публичную речь с точки зрения ее целесообразности и эффективности; умение находить и отбирать знания, материал для реализации частных тем; выработка навыка структурирования замысла с учетом различных целевых установок и интеграции информации в различных жанрах; овладение техникой построения речи.

Примерные виды деятельности учителя и учащихся. Сообщения учащихся по теме занятия. Тренинг «Придумай рассказ», «Литературный пересказ». Ролевые игры.

4. Логические основы красноречия. Искусство быть убедительным.

Логическая связь фактов, мыслей, положений публичного выступления, его подчиненности доказательству главной идеи и реализации цели убедить слушателей.

Требование диалектической логики, предъявляемые к публичному выступлению: всестороннее знание предмета, рассмотрение его в развитии, проверка утверждений практикой, конкретность истины.

Основные формально-логические законы: закон тождества, закон противоречия / непротиворечия, закон исключения третьего, закон достаточного основания.

Логические ошибки: потеря тезиса, подмена тезиса, антиномия, софизм.

Доказательства (демонстрация): их структура и виды. Структура доказательств. Виды доказательств. Способы доказательств (прямое и обратное). Доказывание и убеждение.

Требования, предъявляемые к аргументам: истинность, доказательность. Приемы аргументации (факты, цифры, статистические данные, ссылки на авторитеты).

Фактический материал и средства наглядности; правила цитирования.

Выработка практических умений и навыков. Умение пользоваться логическими приемами, законами, умозаключениями. Умение применять различные виды и способы доказательств, соблюдая требования, предъявляемые к фактическому материалу и средствам наглядности; умение сознательно структурировать собственную мысль, опираясь на общие законы и правила монологической речи; овладение основными ресурсами аргументации.

Примерные виды деятельности учителя и учащихся. Сообщения учащихся по теме занятия. Ролевые игры «Прорыв», «Метафора», «Точка зрения». Тренинги: «Буриме», «Гайд-парк», «Психотренинг». Составление памятки «Правила цитирования».

5. Владение аудиторией и способы влияния на нее.

6. Основы полемического мастерства.

7. Двойственные приемы в споре.

8. Умение прослыть остроумным.

	тема	план	факт
1	Общение и его слагаемые		
2	Условия эффективного общения		
3	Деловое общение		
4	Деловое общение		
5	Невербальные средства общения		
6	Из истории риторики		
7	Риторические навыки и умения		
8	Индивидуальные особенности оратора		
9	Чувство неуверенности и страха перед выступлением		
10	Что такое композиция речи		
11	План - основа композиции		
12	Составные части композиции		
13	Недостатки композиции и пути их преодоления		
14	Анализ и оценка выступления		
15	Требования диалектической логики, предъявляемые к публичному выступлению		
16	Основные формально-логические законы		
17	Логические ошибки		
18	Доказательства: их структура и виды		
19	Фактический материал и средства наглядности		
20	Контакт с аудиторией. Что это такое?		
21	Способы установления контакта со слушателями		
22	Учет особенностей аудитории и психологии слушателей		

23	Форма преподнесения материала		
24	Поведение оратора		
25	Спор		
26	Полемика		
27	Доводы в споре		
28	Вопросы и ответы		
29	Двойственные и некорректные приемы и уловки в споре		
30	Умение нейтрализовать двойственные приемы		
31	Остроумие, юмор, ирония, сарказм		
32	Способы создания юмористической ситуации		
33	Деловая игра		
34	Деловая игра		